**ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DOIS MIL E DEZENOVE DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO DE MESTRADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**

**Às 14 horas do dia 16 de dezembro de 2019, na sala 04 do IC-IV no Centro de Educação da Universidade Federal do Espírito Santo, reuniram-se** ALEXANDRO BRAGA VIEIRA, ANDRESSA MAFEZONI CAETANO, DANIA MONTEIRO VIEIRA COSTA, DÉBORA CRISTINA DE ARAÚJO, DOUGLAS CHRISTIAN FERRARI MELO, ITAMAR MENDES DA SILVA, JUNIA FREGUGLIA MACHADO GARCIA, KALLINE PEREIRA AROEIRA, LARISSA FERREIRA RODRIGUES GOMES, MARIANGELA LIMA DE ALMEIDA, PATRICIA SILVEIRA DA SILVA TRAZZI, REGINA CELI FRECHIANI BITTE, REGINA GODINHO DE ALCÂNTARA, RENATA DUARTE SIMÕES, ROSEMEIRE DOS SANTOS BRITO, SANDRA KRETLI DA SILVA, SOLER GONZALEZ, VALTER MARTINS GIOVEDI, VILMAR JOSÉ BORGES. **Justificaram ausência:** DEBORA MONTEIRO DO AMARAL, DULCINEA CAMPOS SILVA, INES DE OLIVEIRA RAMOS, PATRICIA RUFINO DE ANDRADE, TANIA MARA ZANOTTI GUERRA FRIZZERA DELBONE, VITOR GOMES (afastado para pós-doutorado de 27/08/2019 a 26/08/2020. **Representantes discentes**: DEBORAH GOMES MOURA (ausente) e ANGELO CONCEIÇÃO DEMUNER (ausente). **1. PAUTA.** **1.1. Mudança de profissionais da secretaria do Programa.** O professor Alexandro informou que a servidora Nathalia Bozi Tardin, secretária administrativa do PPGGME, pediu remoção do setor por razões médicas, e que seria substituída pelo servidor Fabiano Duarte Valente. Informou ainda que, a partir da substituição efetiva, o atendimento na secretaria será realizado nos períodos vespertino e noturno. Além disso, mencionou que existe uma demanda para que a secretaria tenha dois técnicos em exercício. Os demais professores registraram agradecimentos à servidora Nathalia pelo período em que esteve na secretaria do Programa e endossaram a necessidade de haja dois técnicos em exercício na secretaria, como medida de atenção à saúde mental dos colaboradores do PPGMPE. A professora Rosemeire perguntou ao professor Alexandro que medidas estão sendo tomadas para que haja mais um técnico trabalhando na secretaria do Programa. O professor Alexandro esclareceu que há conversas em andamento com a Diretora do Centro de Educação, professora Claudia Maria Mendes Gontijo, bem como com a Diretora de Gestão de Pessoas da Ufes, Josiana Binda, e que a chegada do segundo técnico já foi solicitada. Sugeriu-se, então, que fosse formalmente encaminhada uma solicitação à Direção do Centro por meio de Ofício do PPGMPE, juntamente com uma relação das demandas administrativas do setor. Esta sugestão foi aprovada por unanimidade. **1.2 Resultado do processo seletivo 2019/2020 e reunião com os candidatos aprovados.** O professor Alexandro agradeceu às professoras Debora Cristina de Araújo e Regina Celi Frechiani Bitte pela participação durante o processo de seleção para o Mestrado Profissional. Foram aprovados, no total, 16 alunos para a linha de “Docência e Gestão de Processos Educativos”, e 19 alunos para a linha de “Práticas Educativas, Diversidade e Inclusão Escolar”. A lista de aprovados está disponível no site do PPGMPE. Aprovada por unanimidade a realização de uma reunião com os candidatos aprovados na quinta-feira, dia 19 de dezembro de 2019, às 9 horas, na sala 32 do prédio IC-IV. **1.3 Notas das disciplinas de 2019/2.** A professora Junia sugeriu o envio das notas por meio de mensagem de e-mail nominal para cada um dos professores. O professor Itamar sugeriu que fosse feita uma solicitação à PRPPG para que seja criado um sistema de notas de lançamento individual, de forma semelhante com o que ocorre na graduação. Esta sugestão foi aprovada por unanimidade. Além disso, os professores presentes acordaram em encaminhar ao Colegiado do Mestrado as participações de orientandos em eventos com orientadores, desde que haja apresentação de trabalhos, para que haja ciência dos demais docentes. Também acordou-se que deveria ser evitada a sobreposição de orientações com horários de aula. **1.4** **Reflexões sobre a coordenação.** O professor Alexandro iniciou as discussões informando que o seu período na coordenação do Programa se encerraria no primeiro semestre de 2020, e que os docentes deveriam se planejar para uma possível troca na coordenação. O professor Alexandro salientou, ainda, o desgaste que vem sentido por estar à frente da coordenação e pediu a colaboração dos demais docentes para que tudo ocorra da melhor maneira possível no tempo restante de mandato. Sugeriu-se, então, que fossem instituídos esforços para que houvesse uma maior socialização/descentralização da gestão, por exemplo, por meio da criação de comissões específicas para tratar de determinados assuntos. Nesse sentido, a professora Junia sugeriu a criação de uma coordenação para cada linha de pesquisa do programa. Esta sugestão foi aprovada por unanimidade. **2. INFORMES. 2.1 Relatório Sucupira.** O professor Alexandro reiterou a necessidade de que todos os docentes do programa atualizassem o currículo Lattes e preenchessem a planilha enviada por e-mail, para que pudesse ser dada continuidade ao envio de dados para a Plataforma Sucupira. **2.2 Bolsas Fapes.** O professor Alexandro informou que a proposta das bolsas foi submetida à Fapes e que a coordenação do Programa está no aguardo dos resultados. **2.3 Pendência de documentos.** O professor Alexandro reiterou a necessidade de envio dos programas das disciplinas para aqueles docentes que ainda não o fizeram, para que, então, sejam publicados no site do Programa. **Nada mais havendo a tratar, o professor Alexandro Braga Vieira declarou encerrada a sessão às 16h e 25 minutos. Do que para constar, eu, Fabiano Duarte Valente, secretariando a reunião, lavrei a presente ata que após lida e aprovada será por todos os presentes assinada.**